



(ขออนุฯ ทางไปรษณีย์)

# ใบคำร้องแจ้งจบอนุปริญญา

เสนอสภาครั้งที่.....ลำดับที่.....

ตรวจสอบวุฒิบัตร.....

## คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแจ้งจบครบหลักสูตรอนุปริญญาฯ

เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์

ข้าพเจ้า.....รหัสประจำตัว.....

สถานที่ติดต่อปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....

ด้วยข้าพเจ้าสอบได้ครบหลักสูตรอนุปริญญาของคณะนิติศาสตร์แล้ว ในภาค.....ปีการศึกษา.....

และข้าพเจ้ามีความประสงค์ ( ) **ขอรับ** ( ) **ไม่ขอรับ** ใบรับรองชั่วคราวครบหลักสูตรจากทางคณะฯ และขอให้คณะฯ

ดำเนินการเสนอรายชื่อเพื่อสภาฯ อนุมัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง

### หลักฐานประกอบคำร้อง

- สำเนาบัตรประจำตัวนักศึกษา
- สำเนาใบเสร็จลงทะเบียนเรียน 1 ภาค (ภาคที่จบ) และย้อนหลังอีก 2 ภาค
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 1 ฉบับ
- กรณีขอใบรับรองคณะ ใช้รูปถ่ายสี สวมชุดนักศึกษา ขนาด 2 นิ้วจำนวน 2 รูป (ด้านหลังรูปเขียนชื่อ-นามสกุล และรหัสประจำตัว) + ชื่อธนาณัติสั่งจ่าย “มหาวิทยาลัยรามคำแหง” จำนวน 100 บาท +ส่งซองเปล่าขนาด A4 ติดแสตมป์ (EMS หรือลงทะเบียน) จ่าหน้าซองถึงตนเอง (คณะฯ จะส่งใบรับรองฯ ให้ทาง บ. ไปรษณีย์ไทย)

**หมายเหตุ** โปรดระบุการใช้สิทธิ์เทียบโอน โดยใส่เครื่องหมาย X ใน ( )

- ( ) ปกติ (ม.6 หรือ ปวช.) ไม่ใช้สิทธิ์เทียบโอน
- ( ) เทียบโอน 8 ปี สมัครใหม่ หรือ หมดสถานภาพ
- ( ) เทียบโอนปริญญาที่ 2 (ปริญญาแรกจบที่ ม.ร.)
- ( ) เทียบโอนวิชาพื้นฐาน (อนุปริญญา/ปริญญาแรกจากสถาบันอื่น)
- ( ) โอน-ย้ายจากสถาบันอื่น
- ( ) PRE-DEGREE
- ( ) รอคำสั่งแต่งตั้งยศ “ว่าที่ร้อยตรี”

### สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขที่แจ้งจบ.....เจ้าหน้าที่รับผิดชอบ.....

วันที่ยื่น.....ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง

เรียน คณบดีคณะนิติศาสตร์

ได้ตรวจสอบแล้วว่า ครบหลักสูตรภาค.....

ปีการศึกษา.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ

หัวหน้าหน่วยทะเบียนฯ

หัวหน้างานบริการการศึกษา

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการฯ

รองคณบดีคณะนิติศาสตร์

