

เลขที่.....

ใบสมัครเข้าอบรม
โครงการอบรมกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองชั้นสูง รุ่นที่ 2
ศูนย์บริการและให้ความช่วยเหลือสังคมทางกฎหมาย
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ติดรูปถ่าย

ขนาด 1 นิ้ว

วันที่

โปรดเขียนด้วยตัวบรรจง

1. ประวัติส่วนตัว

ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....

เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....

สถานที่ทำงาน..... ตำแหน่ง.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... มือถือ.....

E-mail address.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

2. ข้อมูลการศึกษา

ปริญญาตรี.....สถาบัน.....

ปริญญาโท.....สถาบัน.....

ปริญญาเอก.....สถาบัน.....

การศึกษาอื่นๆ.....

3. หลักฐานในการสมัคร ประกอบด้วย

3.1 สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ ใบรับรองการสำเร็จการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ

3.2 สำเนาหนังสือรับรองผลการเรียน หรือ Transcript จำนวน 1 ชุด

3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ จำนวน 1 ฉบับ

ต่อหน้า 2/4.

4. ลักษณะงานและความรับผิดชอบในปัจจุบัน

.....

.....

.....

5. เหตุผลในการเข้าอบรม

.....

.....

.....

6. ออกใบเสร็จในนาม ชื่อและที่อยู่ หมายเลขประจำตัวผู้เสียภาษี (ถ้ามี)

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในใบสมัครนี้ถูกต้องตามความเป็นจริง และรับทราบยินยอมที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขการอบรมหลักสูตรนี้ทุกประการ

ลงชื่อ ผู้สมัคร
(.....)

หมายเหตุ:

1. ผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการฯ สามารถส่งใบสมัคร พร้อมหลักฐานการสมัครในข้อที่ 3 (3.1-3.3) มาที่ E-mail: adlaw.ru@gmail.com หรือ สมัครด้วยตนเองที่ศูนย์บริการและให้ความช่วยเหลือสังคมทางกฎหมาย อาคาร 2 ชั้น 4 ห้อง 2402 คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240 ในวันและเวลาราชการ โทรศัพท์ 02-310-8201, 02-310-8208
2. ผู้สมัครสามารถชำระค่าสมัครอบรม จำนวน 500 บาท มาที่ ธนาคารทหารไทย (TMB) เลขที่บัญชี 156-2-28642-5 ชื่อบัญชี “โครงการอบรมกฎหมายปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครองชั้นสูง รุ่นที่ 2 นต.มร.”
3. เมื่อชำระค่าสมัครอบรมเรียบร้อยแล้วกรุณาส่งหลักฐานการชำระเงิน มาที่ E-mail: adlaw.ru@gmail.com