

**ขอบเขตของงาน (TOR) จ้างจัดศึกษาดูงาน
ณ จังหวัดชลบุรี
โครงการนิเทศกรมหาบัณฑิต จังหวัดชลบุรี รุ่นที่ ๓**

๑. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยรามคำแหงจัดตั้งขึ้นเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา และนำความรู้สู่ชุมชนเพื่อพัฒนาคนและพัฒนาท้องถิ่นอันเป็นวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลของมหาวิทยาลัย และคณะนิติศาสตร์ได้นำนโยบายดังกล่าวไปสู่ภาคปฏิบัติ โดยได้เปิดการเรียนการสอนหลักสูตรนิเทศกรมหาบัณฑิต เพื่อขยายขอบเขตทางวิชาการให้เป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ เปิดโลกทัศน์ให้กับบุคลากรท้องถิ่นให้มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล การศึกษาดูงานจะยังประโยชน์เกี่ยวกับแนวคิด และประเด็นที่แตกต่างเพื่อศึกษาเปรียบเทียบด้านการศึกษา วัฒนธรรมและจารีตยังประโยชน์เกี่ยวกับแนวคิด ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาตนเอง พัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ให้แก่นักศึกษาในโครงการ

๒.๒ เพื่อฝึกให้นักศึกษาได้รับความรู้ และประสบการณ์จริงเกี่ยวกับด้านนิติศาสตร์และด้านการบริหารการปกครอง

๓. ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๓.๑ ผู้ประสงค์เสนอราคาต้องเป็นผู้อาชีพธุรกิจนำเที่ยว ตามกฎหมาย

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคา รายอื่นในการเสนอราคาครั้งนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (<http://www.eprocurement.go.th>) และจะต้องได้รับการอนุมัติเป็นผู้ค้ากับภาครัฐจากกรมบัญชีกลางแล้ว

๓.๗ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดได้

ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือก หากมีการทำสัญญา ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป กับมหาวิทยาลัยรามคำแหง ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่าย และยื่นต่อกรมสรรพากร และปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรายรับรายจ่ายของโครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคล เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑๐. ๒๖๓๖.๕
[Signature]

๕ ๑๓๐๙/๑

มหาวิทยาลัยจะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ (กรณีป.ป.ช.ได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ) เว้นแต่บุคคลหรือนิติบุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศนี้หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการสั่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว ทั้งนี้ ไม่ว่าสัญญานั้นจะมีมูลค่าเท่าใดก็ตาม

๔. ราคากลาง

- คนละ ๒,๕๐๐ บาท (หกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

๕.๑ ระยะเวลา ๒ วัน ๑ คืน

๕.๒ กำหนดเดินทางระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙

๕.๓ จำนวนผู้เดินทางที่กำหนดไว้เป็นประมาณการในแต่ละกลุ่มซึ่งใกล้เคียงความเป็นจริง แต่อาจจะมีผู้เดินทางบางรายที่ไม่สามารถเดินทางได้ จึงทำให้จำนวนไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ซึ่งผู้ว่าจ้างจะชำระเงินตามจำนวนผู้เดินทางจริง รวมทั้งผู้ที่เดินทางซึ่งยกเลิกการเดินทางในภายหลังที่มีค่าใช้จ่ายแล้ว แต่ไม่รวมผู้ติดตาม

๖. ขอบเขตของงาน

๖.๑ ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่นๆไว้แล้ว

๖.๑.๑ ค่าใช้จ่ายสำหรับสถานที่ศึกษาดูงาน (ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้หาสถานที่ดูงาน)

๖.๑.๒ ค่าธรรมเนียมเข้าเยี่ยมชมสถานที่ต่าง ๆ

๖.๑.๓ ค่ารถปรับอากาศ (รถโค้ช) สภาพดีสำหรับบริการรับ-ส่ง ตลอดการเดินทาง รถโค้ช

ขนาด ๔๕ ที่นั่ง

๖.๑.๔ รถบริการอย่างน้อย ๑ คัน เดินทางไปเตรียมงานล่วงหน้าให้เรียบร้อยก่อนคณะผู้เดินทางไปถึง เช่นโรงแรมที่พักเพื่อเตรียมกุญแจห้องพัก เตรียมโต๊ะ ที่นั่ง และอาหาร เป็นต้น

๖.๑.๕ จัดน้ำดื่ม อาหารว่าง ขนมขบเคี้ยว ตลอดการเดินทาง

๖.๑.๖ ค่าอาหาร ๔ มื้อ (อาหารเช้าที่โรงแรมที่พัก ๑ มื้อ อาหารกลางวัน ๒ มื้อ และอาหารเย็น ๑ มื้อ)

๖.๑.๗ ค่าที่พัก ๑ คืน ห้องพักระดับ Standard ระบุชื่อโรงแรมระดับที่ผู้ว่าจ้างต้องการหรือเทียบเท่าขึ้นไป (โรงแรมระดับ ๔ ดาว ขึ้นไป หรือเทียบเท่า) พร้อมสถานที่ตั้งของโรงแรม

๖.๑.๘ บันทึกภาพตลอดการเดินทางและสถานที่ต่างๆ ที่เดินทางไปเยี่ยมชม พร้อมส่งมอบ Photo CD จำนวน ๑ ชุด ให้ผู้ว่าจ้างพร้อมงานงวดสุดท้าย

๖.๑.๙ ผู้รับจ้างจัดทำ Banner ขนาดไม่น้อยกว่า ๐.๘๐ x ๒.๔ เมตร ระบุข้อความตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และใช้วัสดุที่กันน้ำ

๖.๑.๑๐ จัดพิมพ์คู่มือการเดินทางรายละเอียดสถานที่ศึกษาดูงาน สถานที่ต่างๆที่เดินทางไป รวมทั้งการเตรียมตัวก่อนเดินทาง (ขนาดกระดาษ A-๔ หับลึง) แจกให้ผู้ร่วมเดินทางทุกคน

๐๙ เมษายน ๕๙
[Signature]
๑๖๑๑

๖.๒ การประกันอุบัติเหตุ/ค่ารักษาพยาบาล

๖.๒.๑ จัดทำประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง ในวงเงินคนละ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ตามเงื่อนไขกรมธรรม์ และนำเสนอกรมธรรม์ส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างก่อนวันเดินทาง

๖.๒.๒ ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดอุบัติเหตุ ในวงเงินคนละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) กรณีที่มีผู้ป่วยรับจ้างต้องสำรองค่าใช้จ่ายไปก่อน

๖.๓ มีคฤหบดี คุณสมบัติของมีคฤหบดี

๖.๓.๑ มีคฤหบดีที่มีประสบการณ์ให้บริการตลอดการเดินทางซึ่งถือว่าเป็นตัวแทนผู้รับจ้างสามารถตัดสินใจแทนผู้รับจ้างได้ ๑ คน/บัส

๖.๓.๒ ต้องดูแลให้ห้องพักของผู้เดินทางเปิดได้ครบทุกห้อง เครื่องปรับอากาศ อุปกรณ์อำนวยความสะดวกและสุขภัณฑ์ ภายในห้องสามารถใช้การได้ครบถ้วนสมบูรณ์ ระบุชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ของมีคฤหบดีไว้คู่มือการเดินทางด้วย พร้อมจัดห้องพัสดุ กรณีมีประสงค์จะพักเดี่ยวให้ผู้ประสงค์จะพักเดี่ยวจ่ายส่วนเกิน

๖.๓.๓ มีคฤหบดีต้องบริการตรวจสอบสัมภาระของผู้ร่วมเดินทางให้ถูกต้องครบถ้วนทั้งขาไป และขากลับ จนกระทั่งถึงผู้ร่วมเดินทางคนสุดท้าย และต้องติดตามสัมภาระของผู้ร่วมเดินทางกรณีมีการพลัดหลงให้เสร็จสิ้น

**กำหนดการโครงการศึกษาดูงานนักศึกษา
หลักสูตรนิเทศศาสตรมหาบัณฑิต จังหวัดชลบุรี รุ่นที่ ๓
ณ จังหวัดชลบุรี
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙**

วันเสาร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เวลา ๐๖.๓๐ น.	เดินทางจากสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติจังหวัดชลบุรี
เวลา ๑๐.๐๐ น.	ถึงมหาวิทยาลัยรามคำแหง หัวหมาก กรุงเทพมหานคร คณะศึกษาศาสตร์พระบรมรูปพ่อขุนรามคำแหงมหาราช ออกเดินทางสู่จังหวัดชลบุรี
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร เยี่ยมชมปราสาทสัจธรรม สถาปัตยกรรมไม้ขนาดใหญ่ที่สุดในโลก ซึ่งเป็น Unseen in Thailand ของการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
เวลา ๑๗.๐๐ น.	เข้าพักโรงแรม
เวลา ๑๙.๐๐ น.	รับประทานอาหารเย็น

วันอาทิตย์ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙

เวลา ๐๗.๐๐ น.	รับประทานอาหารเช้า
เวลา ๐๙.๐๐ น.	ศึกษาดูงาน ณ ศาลจังหวัดพัทยา
เวลา ๑๒.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน ณ ร้านอาหาร

๐๙-๗๗๗๖

๐๙-๗๗๗๖

๐๙-๗๗๗๖

เวลา ๑๔.๐๐ น. เยี่ยมชมมิโมซาพิทยา ชมความงามของของสถาปัตยกรรมจำลองแบบ
กลิ่นไอสถาปัตยกรรมเมืองโบราณของฝรั่งเศส ซึ่งโดดเด่นด้วยสีส้ม
เวลา ๑๖.๐๐ น. เดินทางกลับจังหวัดลพบุรี
เวลา ๒๐.๐๐ น. ถึงสาขาวิทยบริการเฉลิมพระเกียรติจังหวัดลพบุรี โดยสวัสดิภาพ

๖.๔ โครงการนิเทศศรรมหาบัณฑิต จังหวัดลพบุรี รุ่นที่ ๓ คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัย
รามคำแหง ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณารับราคาของผู้เสนอราคาเพียงรายเดียวหรือหลายราย โดยยึดหลัก
ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๗. เงินประกัน

ผู้ได้รับคัดเลือกให้เข้าทำสัญญากับมหาวิทยาลัยรามคำแหงต้องนำหลักประกันสัญญา
เป็นเงินร้อยละ ๕ ของราคารวมที่คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ชนะการเสนอราคาครั้งนี้โดยใช้หลักประกัน
อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อน
วันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามตัวอย่างที่ กวพ.กำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุนหรือ
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้ำประกัน
ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้
ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่ กวพ.กำหนด

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๗.๖ ในกรณีที่ครบกำหนดสัญญาแล้ว หากผู้ว่าจ้างมีความจำเป็นต้องจ้างผู้รับจ้างให้ปฏิบัติ
หน้าที่ตามสัญญาจ้างต่อไป ผู้รับจ้างยินยอมปฏิบัติตามสัญญาจ้างต่อไปอีกในอัตราค่าจ้างและเงื่อนไขเดิม โดย
ผู้ว่าจ้างจะต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน ก่อนครบสัญญา

๘. เงื่อนไขการชำระเงินแบ่งเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดหาที่พัก อาหาร รถบัสรับ - ส่ง สถานที่ในการศึกษา
ดูงาน และบริการอื่นๆ ในการเดินทาง (ถ้ามี)

งวดที่ ๒ จ่ายเมื่อผู้รับจ้างได้จัดโครงการศึกษาดูงานเป็นไปตามกำหนดการที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
และข้อกำหนดในสัญญาจ้าง และเป็นที่ยินยอมพอใจของผู้ว่าจ้าง

๙. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องเสนอเอกสารหลักฐานการเสนอราคา ตามแบบยื่นเสนอราคาที่แนบท้ายนี้
ใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อย ยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับซอง แยกเป็น ๓ ส่วน (๓ ซอง)

๙-๗๗๗/๗
๙๐๖๕

๕ ๑๕๙/๗

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัท จำกัด หรือบริษัท มหาชน จำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นผู้ประสงค์จะเสนอราคาร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ได้ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาภาษีมูลค่าเพิ่ม และสำเนากារขึ้นทะเบียนผู้ค้าภาครัฐ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) เอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดให้ยื่นตามแบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ประสงค์จะเสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ฝ่ายละ ๑ ฉบับ

(๓) ภาพถ่ายบัตรประจำตัวมีคุุเทศก์และบัตรประจำตัวประชาชนของมีคุุเทศก์ คณะ ๑ ชุด

(๔) ภาพถ่ายบัญชีเงินฝากธนาคาร

(๕) เอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมด ให้ยื่นตามแบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

ส่วนที่ ๓ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ใบเสนอราคา (บรรจุใบของ จ่าหน้าของถึง คณะกรรมการจัดจ้างฯ และระบุที่หน้าของว่า "ใบเสนอราคา")

(๒) รายละเอียดการเดินทาง ผ่านพับ หรือแค็ตตาล็อก

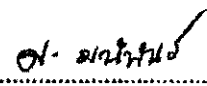
๑. ๖๖๖๖๖

๑๐/๖๖

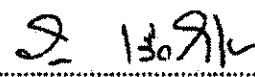
๑ ๑๓๐๙/๖

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สำนักงานโครงการนิเทศศรมหาบัณฑิต ชั้น ๔ คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพมหานคร ๑๐๖๕๐ และสำนักงานโครงการพิเศษ ชั้น ๔ อาคารวิทยบริการและ
บริหาร โทร. ๐๒-๓๓๐-๘๔๔๙-๕๐

ลงชื่อ.....  ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร มณีพันธ์)

ลงชื่อ.....  กรรมการ
(นางเพียงใจ สินธุประเสริฐ)

ลงชื่อ.....  กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวสุชาติ เสื่องามเอี่ยม)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง

ในการจ้างจัดศึกษาดูงาน ณ จังหวัดชลบุรี
หลักสูตรนิติศาสตรมหาบัณฑิต จังหวัดชลบุรี รุ่นที่ ๓
คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๕๕

จำนวน ๑๒๔ คน กำหนดราคากลางในวงเงิน ๘๕๕,๖๐๐ บาท ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

๑. ชื่อโครงการ: โครงการศึกษาดูงาน ณ จังหวัดชลบุรี
สำหรับนักศึกษาโครงการนิติศาสตรมหาบัณฑิต จังหวัดชลบุรี รุ่นที่ ๓
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘๕๕,๖๐๐ บาท (แปดแสนห้าหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา	
				หน่วยละ(บาท)	รวม (บาท)
๓.๑	ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่ายอื่น	๑๒๔	คน		
	- ค่าใช้จ่ายสำหรับสถานที่ดูงาน (TOR ข้อ ๖.๑.๑)			๒๐๐	๒๔,๘๐๐
	- ค่าธรรมเนียมเข้าชมสถานที่ต่างๆ (TOR ข้อ ๖.๑.๒)			๗๐๐	๘๖,๘๐๐
	- ค่ารถรับ - ส่ง (TOR ข้อ ๖.๑.๓)			๑,๒๐๐	๑๔๘,๘๐๐
	- ค่าอาหาร ๔ มื้อ (TOR ข้อ ๖.๑.๖)			๑,๗๕๐	๒๑๗,๐๐๐
	- ค่าอาหารว่างและน้ำดื่มตลอดการเดินทาง (TOR ข้อ ๖.๑.๕)			๒๐๐	๒๔,๘๐๐
	- ค่าที่พัก ๑ คืน (TOR ข้อ ๖.๑.๗)			๒,๐๐๐	๒๔๘,๐๐๐
	- ค่าแบบเนอร์ (TOR ข้อ ๖.๑.๘)			๕๐	๖,๒๐๐
	- ค่าจัดพิมพ์คู่มือ รายละเอียดการเดินทาง (TOR ข้อ ๖.๑.๑๐)			๕๐	๖,๒๐๐
	- ค่าใช้จ่ายในการบันทึกภาพลง CD (TOR ข้อ ๖.๑.๘)			๑๐๐	๑๒,๔๐๐
	- ค่าประกันอุบัติเหตุแบบหมู่คณะ (TOR ข้อ ๖.๒)			๕๐	๖,๒๐๐
	- ค่ามีคฤเทศก์และค่าทิปไกด์ (TOR ข้อ ๖.๓)			๖๐๐	๗๔,๔๐๐
รวม		๑๒๔	คน	-	๘๕๕,๖๐๐

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง

- ๔.๑ บริษัทที่สืบทราบตามท้องตลาด
- ๔.๒ บริษัท แอมมีที ทราเวล จำกัด
- ๔.๓ บริษัท บี.พี.เอส. ทราเวล จำกัด

๕. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- ๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร มณีพันธ์
- ๕.๒ นางเพียงใจ สิ้นสุประเสริฐ
- ๕.๓ นางสาวสุชาดิ เสืองามเอี่ยม

๑๖-๖๖๖/๖
๓๖๖/๖

๑ ๑๖๖/๖

ราคากลางงานจ้างเหมาในการเดินทางศึกษาดูงาน ณ จังหวัดชลบุรี
โครงการนิเทศาตรมหาบัณฑิต จังหวัดชลบุรี รุ่นที่ ๓

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคา		อ้างอิง
				หน่วยละ (บาท)	รวม (บาท)	
๑	ค่าบริการและค่าใช้จ่ายอื่น - ค่าที่พัก จำนวน ๑ คืน (TOR ข้อ ๖.๑.๗) - ค่าอาหาร ๔ มื้อ (TOR ข้อ ๖.๑.๖) - ค่ารถปรับอากาศ รับ-ส่ง (TOR ข้อ ๖.๑.๓) - ค่าใช้จ่ายสำหรับสถานที่ดูงาน (TOR ข้อ ๖.๑.๑) - ค่าธรรมเนียมเข้าชมสถานที่ต่างๆ (TOR ข้อ ๖.๑.๒) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (TOR ข้อ ๖.๑.๕) - ค่าใช้จ่ายในการบันทึกภาพลง CD (TOR ข้อ ๖.๑.๘) - ค่าแบนเนอร์ (TOR ข้อ ๖.๑.๙) - ค่าจัดพิมพ์คู่มือ รายละเอียดการเดินทาง (TOR ข้อ ๖.๑.๑๐) - ค่าประกันอุบัติเหตุแบบหมู่คณะ (TOR ข้อ ๖.๒) - ค่ามัคคุเทศก์และค่าทิปไกด์ (TOR ข้อ ๖.๓)	๑๒๔	คน	๒,๐๐๐ ๑,๗๕๐ ๑,๒๐๐ ๒๐๐ ๗๐๐ ๒๐๐ ๑๐๐ ๕๐ ๕๐ ๕๐ ๖๐๐	๒๔๘,๐๐๐ ๒๑๗,๐๐๐ ๑๔๘,๘๐๐ ๒๔,๘๐๐ ๘๖,๘๐๐ ๒๔,๘๐๐ ๑๒,๔๐๐ ๖,๒๐๐ ๖,๒๐๐ ๖,๒๐๐ ๗๔,๔๐๐	บริษัทที่สืบทราบตามท้องตลาด บ.แอมมีที ทราเวล จำกัด บ.พี.พี.เอส. ทราเวล จำกัด
	รวมทั้งสิ้น	๑๒๔	คน	๖,๙๐๐	๘๕๕,๖๐๐	

หมายเหตุ ราคานี้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม รวมทั้งค่าภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้เรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....*ดร. มณฑา นันท์*.....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริพร มณีพันธ์)

ลงชื่อ.....*นางเพียงใจ*.....กรรมการ
(นางเพียงใจ สีนุกประเสริฐ)

ลงชื่อ.....*นางสาวสุชาวดี*.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวสุชาวดี เสืองามเอี่ยม)